

BORANG

Permohonan Untuk Akses Kepada Maklumat
(Application for Access to Information)

BAHAGIAN A (PART A)			
Maklumat Pemohon <i>(Applicant's Information)</i>			
Nama: (Name)			
No. Kad Pengenalan: (Identification Card No.)			
Alamat Surat-Menyurat: (Correspondence Address)	Pekan / Bandar: (Town/City)	Poskod (Postal Code)	Negeri: (State)
BAHAGIAN B (PART B)			
Butir-Butir Maklumat Yang Dipohon <i>(Details of Requested Information)</i>			
Nama Jabatan: (Name of Department)			
Maklumat yang diperlukan: (Information required)			
Keterangan Terperinci Maklumat: (Detailed Description of Information): [Sila lampirkan kertas tambahan, sekiranya perlu] [Attach extra paper, if necessary]			
Alasan & Tujuan Permohonan: (Reason & Purpose of Allication):			
Pilihan Cara Akses Kepada Maklumat: (Preferred Form Of Access To Information)			
<input type="checkbox"/> Salinan pendua (Copies) <input type="checkbox"/> Pemeriksaan (Inspection) <input type="checkbox"/> Lain-lain (Others) Sila nyatakan (Please specify)			

Tandatangan Pemohon
(Applicant's Signature)

Untuk Kegunaan Pejabat (For Office Use Only)	
Tarikh Terima (Date Received) :	No. Permohonan (Application No) :
Tarikh Luput (Expiry Date) :	