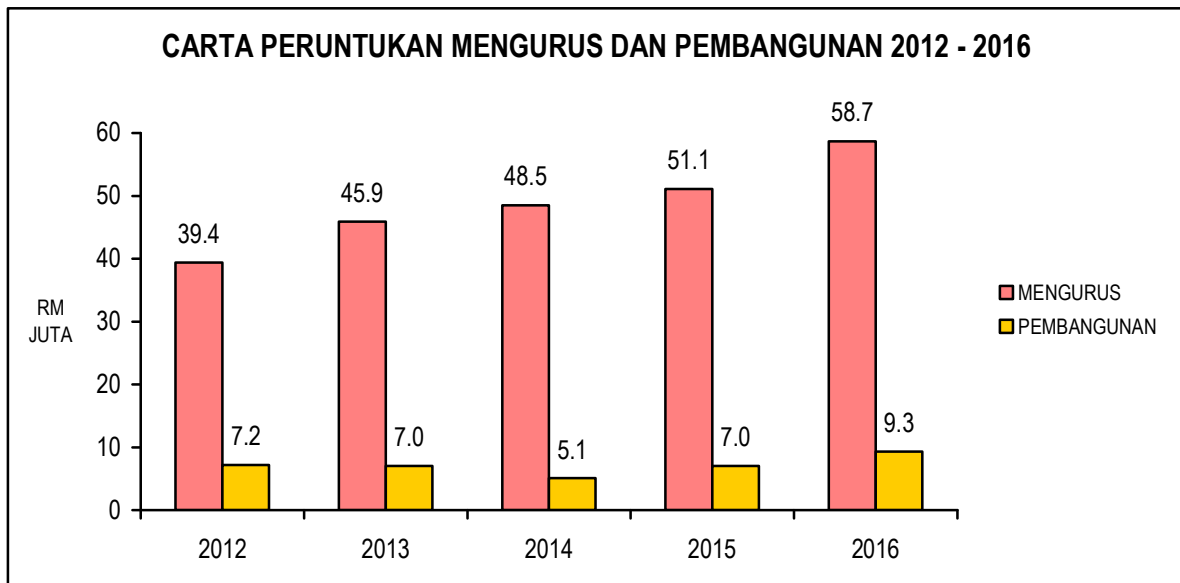


JABATAN AGAMA ISLAM

Maksud Bekalan B.13 / Pembangunan P.22



OBJEKTIF

- (i) Memastikan pengurusan pentadbiran am, pembangunan sumber manusia, kewangan dan pembangunan projek serta teknologi maklumat dilaksana dengan cekap dan sistematik.
- (ii) Memastikan kemudahan pendidikan agama dan akademik diberi kepada pelajar-pelajar adalah terbaik bagi mencapai tahap status cemerlang.
- (iii) Memastikan perkhidmatan kekeluargaan seperti nikah, cerai, rujuk, kaunseling dan kursus keluarga bahagia dilaksanakan secara diplomasi dan diselaraskan dengan baik.
- (iv) Meningkatkan penguatkuasaan mengikut Enakmen Pentadbiran Agama Islam Negeri Melaka 2002 dan enakmen-enakmen yang berkaitan dengannya.
- (v) Memastikan pengurusan dan penguatkuasaan ke atas aduan-aduan ajaran sesat, penyalahgunaan logo & sijil halal dan sijil penyembelihan dipertingkat serta dilaksanakan dengan lebih tegas.

PUNCA KUASA

- (i) Jawatankuasa Hal Ehwal Agama Islam Negeri Melaka
- (ii) Jawatankuasa Fatwa Negeri Melaka
- (iii) Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam Negeri Melaka (2002)
- (iv) Enakmen Pentadbiran Agama Islam Negeri Melaka (2002) (Lantikan)
- (v) Enakmen Kesalahan Syariah Negeri Melaka (1991)

STRATEGI

- (i) Menyelaras aktiviti dan tugas jabatan melalui mesyuarat pagi setiap hari Isnin.
- (ii) Meningkatkan kemahiran pengurusan kewangan.
- (iii) Memperkemas manual prosedur kerja yang mesra pelanggan.
- (iv) Mewujudkan indeks prestasi kerja melalui penilaian hasil kerja setiap suku tahun.
- (v) Meningkatkan ilmu dan motivasi diri melalui program penghayatan Al-Quran, takzilah pagi dan latihan.

RUMUSAN CADANGAN PERBELANJAAN

Jenis Perbelanjaan (1)	Peruntukan Asal Tahun 2014 (2)	Peruntukan Tahun 2014 termasuk tambahan/ pengurangan (3)	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014 (4)	Peruntukan Asal Tahun 2015 (5)	Anggaran Tahun 2016 (6)	Perbezaan Antara Anggaran Tahun 2015 Dengan Tahun 2016 (7)	
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	%
(A) PERBELANJAAN MENGRUS							
(i) Perbelanjaan Bekalan	48,547,905.00	52,024,471.00	51,701,990.40	51,174,164.00	58,795,718.00	7,621,554.00	14.89%
Jumlah Mengurus	48,547,905.00	52,024,471.00	51,701,990.40	51,174,164.00	58,795,718.00	7,621,554.00	14.89%
(B) PERBELANJAAN PEMBANGUNAN							
(i) Cara Langsung	5,100,000.00	6,700,000.00	6,270,778.66	7,000,000.00	9,300,000.00	2,300,000.00	32.85%
Jumlah Pembangunan	5,100,000.00	6,700,000.00	6,270,778.66	7,000,000.00	9,300,000.00	2,300,000.00	32.85%
JUMLAH BESAR (A) + (B)	53,647,905.00	58,724,471.00	57,972,769.06	58,174,164.00	68,095,718.00	9,921,554.00	17.05%

PERJANJIAN PROGRAM

MAKSUD BEKALAN : **B13**

AGENSI : **JABATAN AGAMA ISLAM**

PROGRAM : **PENTADBIRAN AM**

AKTIVITI :
(i) **PENTADBIRAN**
(ii) **PERKHIDMATAN**
(iii) **KEWANGAN**
(iv) **PEMBANGUNAN**
(v) **TEKNOLOGI MAKLUMAT**

KOD : **010000**

PUNCA KUASA

- (i) Perintah-Perintah Am
- (ii) Arahan Perbendaharaan
- (iii) Tatacara Pengurusan Stor
- (iv) Arahan Keselamatan
- (v) Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam

OBJEKTIF

Mewujudkan pengurusan pentadbiran, pembangunan sumber manusia, kewangan, pembangunan projek dan teknologi maklumat dilaksana dengan cekap dan sistematik.

ANALISIS KEPERLUAN / DASAR

- (i) Masalah/keperluan pelanggan
 - (a) Menguruskan pentadbiran, pembangunan sumber manusia, kewangan dan pembangunan.
- (ii) Strategi
 - (a) Memperkukuhkan pengurusan sumber manusia yang cekap dan berkesan, penggunaan ICT yang menyeluruh dapat meningkatkan pengurusan kerja yang lebih cekap dan efisien dan mengurangkan ketirisan serta mewujudkan perbelanjaan berhemah.

PELANGGAN

- (i) Secara langsung
 - (a) Semua anggota Jabatan Agama Islam Negeri
 - (b) Jabatan-Jabatan Negeri dan Persekutuan.

(ii) Secara Tidak Langsung

- (a) Pembekal
- (b) Kontraktor
- (c) Syarikat
- (d) Orang awam.

FUNGSI

- (i) Mengendalikan pengurusan pentadbiran am, pengurusan fail, surat-menyurat mesyuarat dan pengurusan stor berpusat dengan cekap serta sistematik.
- (ii) Mengendalikan rekod perkhidmatan kakitangan jabatan termasuk pelantikan dan pengesahan jawatan, kursus, cuti, persaraan dan pengisytiharan harta.
- (iii) Mengendalikan pengurusan kewangan dan akaun jabatan seperti penyediaan bajet tahunan, pembayaran belanja mengurus, perbelanjaan projek pembangunan dan Akaun Amanah serta kutipan hasil dari peruntukan Negeri dan Persekutuan.
- (iv) Merancang, memantau dan melaksanakan projek pembangunan jabatan serta mengendalikan kerja-kerja pembaikan kecil, penyelenggaraan dan bekalan perabot sekolah-sekolah agama JAIM dan masjid.
- (v) Mengendali, memantau dan menyelenggara sistem aplikasi jabatan.

SUMBER-SUMBER

A. Perbelanjaan / Peruntukan Mengikut Objek Am

Jenis Peruntukan	Peruntukan Asal Tahun 2014	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014	Peruntukan Tahun 2015 Yang Dipersetujui	Anggaran Peruntukan Tahun 2016
	RM	RM	RM	RM
Emolumen	3,116,571.00	3,340,703.97	2,502,657.00	2,778,337.00
Perkhidmatan dan Bekalan	3,986,277.00	4,169,456.93	4,219,957.00	4,874,957.00
Aset	500,000.00	507,474.20	600,000.00	600,000.00
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	26,600.00	20,120.00	26,600.00	26,600.00
Jumlah Perbelanjaan	7,629,448.00	8,037,755.10	7,349,214.00	8,279,894.00

B. Perjawatan

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan Tertinggi	1	1	1	1	-
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	4	4	4	4	-
Kumpulan Sokongan	57	57	58	57	-
JUMLAH	62	62	63	62	-

SPESIFIKASI OUTPUT

PROGRAM : BAHAGIAN PENTADBIRAN AM

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Bilangan baucer bayaran yang disediakan	6,000	7,227	7,000	7,500
(ii) Urusan pengisian jawatan, pelantikan dan penempatan	650	675	850	850
(iii) Pengurusan dan laporan maklumbalas aduan awam	250	93	250	100
(iv) Pelaksanaan pembaikan kecil masjid, sekolah dan surau	200	122	200	200

PETUNJUK IMPAK

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian Tahun 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Prestasi perbelajaan mencapai sasaran.	99.38%	99%	99%
(ii) Kenaikan gaji tahunan kakitangan dapat dibuat mengikut jadual.	1,739	1,800	1,800
(iii) Tempoh maklumbalas aduan awam diuruskan dengan lebih cekap dan efisien.	93	100	100
(iv) Projek pembangunan dapat dilaksanakan mengikut jadual.	93.57%	99%	99%

PROGRAM : PEJABAT AGAMA ISLAM DAERAH

**AKTIVITI : (i) PEJABAT AGAMA DAERAH MELAKA TENGAH
(ii) PEJABAT AGAMA DAERAH ALOR GAJAH
(iii) PEJABAT AGAMA DAERAH JASIN**

KOD : 020700

PUNCA KUASA

- (i) Enakmen No. 7 Enakmen Pentadbiran Hal Ehwal Agama Islam (Negeri Melaka) Tahun 2002
- (ii) Enakmen No. 9 Enakmen Tatacara Jenayah Syariah (Negeri Melaka) Tahun 2002
- (iii) Enakmen No. 12 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Negeri Melaka) Tahun 2002
- (i) Enakmen No. 13 Enakmen Tatacara Jenayah Syariah (Negeri Melaka) Tahun 2002
- (ii) Enakmen Kesalahan Syariah 1991

OBJEKTIF

- (i) Menguruskan permohonan kebenaran berkahwin, pendaftaran nikah dan rujuk.
- (ii) Pengurusan aduan mengenai masalah rumahtangga dan membuat panggilan rundingcara bagi membantu menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh pasangan berkenaan.

ANALISIS KEPERLUAN / DASAR

- (i) Masalah/keperluan pelanggan
 - (a) Pelanggan kurang memahami prosedur perkahwinan, perceraian dan ruju' kebenaran untuk bernikah.
 - (b) Pelanggan tidak dapat menghadiri sesi kaunseling / khidmat runding cara mengikut tarikh yang ditetapkan.
 - (c) Tiada penyelarasan antara Pengurusan Kariah dan Pentadbiran Agama Daerah
 - (d) Orang awam kurang berpuas hati dengan sistem perkhidmatan kaunter.
- (ii) Strategi
 - (a) Menstruktur semula Pejabat Agama Daerah dengan mewujudkan jawatan baru mengikut cadangan JAKIM.
 - (b) Menghebahkan prosedur perkahwinan, borang-borang dan maklumat.
 - (c) Mengisi kekosongan jawatan.

PELANGGAN

- (i) Secara langsung
 - (a) Pegawai Syarak (Imam I, Imam II, Bilal dan Noja)
 - (b) Orang awam
 - (c) Jawatankuasa Masjid,

- (d) Guru-guru Sekolah Agama JAIM.
- (ii) Secara tidak langsung
 - (a) Agensi-Agensi Kerajaan
 - (b) Pertubuhan Bukan Kerajaan dan Swasta.

FUNGSI

- (i) Menguruskan pendaftaran dan pengeluaran kad nikah, cerai, rujuk, salinan sijil nikah, pengesahan cerai dan rujuk dalam dan luar negara.
- (ii) Menguruskan masalah orang awam yang membuat pengaduan di Pejabat Agama Daerah.
- (iii) Menguruskan jawatankuasa pendamai.
- (iv) Penguatkuasaan di daerah-daerah.
- (v) Menguruskan kes jenayah syariah.

SUMBER-SUMBER

A. Perbelanjaan / Peruntukan Mengikut Objek Am

Jenis Peruntukan	Peruntukan Asal Tahun 2014	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014	Peruntukan Tahun 2015 Yang Dipersetujui	Anggaran Peruntukan Tahun 2016
	RM	RM	RM	RM
Emolumen	1,469,938.00	1,533,257.99	1,503,014.00	1,641,744.00
Perkhidmatan dan Bekalan	1,961,688.00	2,067,572.44	1,977,848.00	2,147,848.00
Jumlah Perbelanjaan	3,431,626.00	3,600,830.43	3,480,862.00	3,789,592.00

B. Perjawatan

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	3	3	3	3	-
Kumpulan Sokongan	43	43	43	43	-
JUMLAH	46	46	46	46	-

SPESIFIKASI OUTPUT

PROGRAM : PEJABAT AGAMA ISLAM DAERAH

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Pendaftaran Nikah	5,300	5,225	5,300	5,350
(ii) Pendaftaran Rujuk	195	194	200	250
(iii) Pendaftaran Cerai	1,000	1,200	1,100	1,100
(iv) Melakukan Operasi Penguatkuasaan	228	215	500	500

PETUNJUK IMPAK

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian Tahun 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Pendaftaran Nikah	5,225	5,300	5,350
(ii) Kutipan hasil (RM)	412,545.00	366,700.00	428,000.00
(iii) Merekod Aduan Awam	675	500	500

PROGRAM : **DAKWAH**

AKTIVITI : **DAKWAH / PENGURUSAN MASJID**

KOD : **030600**

PUNCA KUASA

- (i) Perlembagaan Persekutuan Bahagian II Jadual 9, (Kuasa Negeri-Negeri Dalam Hal Ehwal Agama)
- (ii) Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Negeri Melaka) Tahun 2002

OBJEKTIF

DAKWAH

- (i) Memastikan ajaran Islam yang sebenar tersebar kepada seluruh masyarakat ke arah melahirkan umat Islam yang mengamalkan cara hidup sempurna berlandaskan syariat.

PENGURUSAN MASJID

- (i) Menjadikan institusi masjid sebagai pemangkin pembangunan insan ke arah merealisasikan insan hadhari.

ANALISIS KEPERLUAN / DASAR

- (i) Masalah/keperluan pelanggan
 - (a) Keruntuhan akhlak, gejala sosial, penyelewengan akidah dan kekurangan penghayatan Islam.
 - (b) Kurang pengetahuan mengenai pengurusan Kariah.
 - (c) Pembangunan masjid dan surau yang tidak terancang.
 - (d) Pembinaan surau oleh pemaju-pemaju yang tidak berdaftar.
- (ii) Strategi
 - (a) Memberi dan memupuk pengetahuan dalam pembangunan insan.
 - (b) Memberi kursus-kursus dakwah kepada remaja dalam menanam semangat cintakan agama dan negara.
 - (c) Membantu melahirkan remaja yang beriltizam, berjiwa murni serta mempunyai jati diri di dalam menjalani kehidupan masa kini.

PELANGGAN

- (i) Secara langsung
 - (a) Masyarakat Negeri Melaka
 - (b) AJK Kariah dan pegawai-pegawai masjid

- (c) Saudara baru yang memeluk agama Islam
- (ii) Secara tidak langsung
 - (a) Jabatan-Jabatan Kerajaan Negeri dan Persekutuan.

FUNGSI

DAKWAH

- (i) Berperanan menguruskan aktiviti dakwah islamiah melalui program penyebaran ilmu dan kefahaman Islam dalam bentuk ceramah, forum, seminar, kursus, ziarah dakwah bil hal, pengurusan pengislaman dan sebagainya.

PENGURUSAN MASJID

- (i) Fungsi yang dijalankan ialah pengurusan masjid dan surau secara keseluruhannya. Ia merangkumi kursus pegawai dan AJK masjid, penyediaan khutbah Jumaat, pelantikan pegawai masjid dan jawatankuasanya.

SUMBER-SUMBER

- A. Peruntukan/Perbelanjaan Mengikut Objek Am

DAKWAH / PENGURUSAN MASJID

Jenis Peruntukan	Peruntukan Asal Tahun 2014	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014	Peruntukan Tahun 2015 Yang Dipersetujui	Anggaran Peruntukan Tahun 2016
	RM	RM	RM	RM
Emolumen	1,555,967.00	1,723,509.46	2,046,337.00	2,251,406.00
Perkhidmatan dan Bekalan	1,042,200.00	1,049,078.70	1,092,200.00	1,102,650.00
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	483,000.00	233,934.00	483,000.00	483,000.00
Jumlah Perbelanjaan	3,081,167.00	3,006,522.16	3,621,537.00	3,837,056.00

B. Perjawatan

DAKWAH

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	4	4	4	4	-
Kumpulan Sokongan	13	13	12	12	-
JUMLAH	17	17	16	16	-

PENGURUSAN MASJID

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	9	9	9	9	-
Kumpulan Sokongan	26	23	26	23	-
JUMLAH	35	32	35	32	-

SPESIFIKASI OUTPUT

PROGRAM : DAKWAH

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Mengadakan Majlis Maulidur Rasul	4	4	5	4
(ii) Mengadakan Majlis Maal Hijrah	1	1	1	1
(iii) Program Pembangunan Insan	7	7	7	7

PROGRAM : PENGURUSAN MASJID

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Menyediakan teks khutbah	55	56	56	56
(ii) Kursus Pegawai Syarak	12	12	13	17

PETUNJUK IMPAK**DAKWAH**

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Program dan aktiviti dakwah dapat dilaksanakan mengikut perancangan yang ditetapkan	45	50	50
(ii) Program Ihya Ramadhan (Imam Hafiz) mengikut jumlah Imam	31	36	40
(iii) Majlis Sambutan Maal Hijrah Peringkat Negeri Melaka	1	1	1
(iv) Mengadakan program dan aktiviti Jiwa Murni saudara baru	15	15	20
(v) Majlis tilawah Al-Quran peringkat Parlimen, separuh akhir dan peringkat negeri	3	3	3
(vi) Majlis Menghafaz Al-Quran peringkat saringan, peringkat negeri dan peringkat kebangsaan	3	3	3
(vii) Penerbitan buku berunsur agama	6	6	6

PENGURUSAN MASJID

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Merancang dan menguruskan kursus, seminar dan bengkel kepada Pentadbir Masjid dan Pegawai Masjid	12	13	14
(ii) Mengadakan Kelas Takmir	11,902	12,200	12,200
(iii) Mengurus pelantikan Pegawai Syarak	128	130	130

PROGRAM : **UNDANG-UNDANG SYARIAH**

AKTIVITI : **UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM**

KOD : **040400**

PUNCA KUASA

- (i) Perlembagaan Persekutuan Bahagian II Jadual 9, (Kuasa Negeri-Negeri Dalam Hal Ehwal Agama)
- (ii) Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Negeri Melaka) 2002
- (iii) Kaedah-Kaedah Undang-Undang Keluarga Islam (Borang Dan Fi) 2003

OBJEKTIF

Memberi perkhidmatan kekeluargaan yang mesra dan berkualiti.

ANALISIS KEPERLUAN / DASAR

- (i) Masalah/keperluan pelanggan
 - (a) Masalah yang dihadapi ialah rundingcara yang kurang berkesan disebabkan kekurangan kepakaran di dalam bidang kaunseling.
- (ii) Strategi
 - (b) Cadangan mengatasi adalah dengan menghantar pegawai-pegawai yang berkenaan untuk menghadiri kursus kaunseling dan perbincangan dalaman.

PELANGGAN

- (i) Secara langsung
 - (a) Semua bahagian Jabatan Agama Islam Melaka
 - (b) Jabatan Kemajuan Islam Malaysia
 - (c) Pembekal
- (ii) Secara tidak langsung
 - (a) Biro Pengaduan Awam
 - (b) Orang ramai yang beragama Islam.

FUNGSI

- (i) Menyelaras urusan pendaftaran nikah, cerai dan rujuk negeri Melaka.
- (ii) Menjalankan temuduga perkahwinan kepada teruna/dara berusia lebih 35 tahun, janda, duda, balu, pernikahan bermasalah/tergepar dan poligami.
- (iii) Menyelaras prosedur khidmat nasihat dan rundingcara keluarga negeri Melaka.
- (iv) Memantau Kursus Pra Perkahwinan Islam selaras Modul Bersepadu Kursus Pra Perkahwinan Islam (MBKPI) yang disediakan JAKIM.

- (v) Mengadakan program, kursus, seminar dan bengkel kekeluargaan Islam kepada awam dan membuat lawatan muhibbah kepada keluarga yang bermasalah.

SUMBER-SUMBER

A. Peruntukan/Perbelanjaan Mengikut Objek Am

Jenis Peruntukan	Peruntukan Asal Tahun 2014	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014	Peruntukan Tahun 2015 Yang Dipersetujui	Anggaran Peruntukan Tahun 2016
	RM	RM	RM	RM
Emolumen	611,895.00	588,637.01	770,596.00	897,956.00
Perkhidmatan dan Bekalan	401,900.00	300,614.41	351,900.00	363,890.00
Jumlah Perbelanjaan	1,013,795.00	889,251.42	1,122,496.00	1,261,846.00

B. Perjawatan

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	4	4	4	4	-
Kumpulan Sokongan	13	12	13	13	-
JUMLAH	17	16	17	17	-

SPESIFIKASI OUTPUT

PROGRAM : UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Bilangan Sijil Kursus Pra Perkahwinan yang dikeluarkan	6,000	4,508	6,100	6,150
(ii) Bilangan Temuduga Perkahwinan	1,200	1,513	1,250	1,300
(iii) Bilangan seisi Rundingcara dan Khidmat Nasihat Keluarga	3,900	4,622	3,900	4,000

PETUNJUK IMPAK

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian Tahun 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Program Institusi Keluarga yang telah dijayakan	18	25	25
(ii) Meningkatnya kesedaran masyarakat terhadap peranan JAIM sebagai tempat rujukan masalah keluarga	3,900	3,900	3,950

PROGRAM : **PENGUATKUASAAN / PENDAKWAAN**
AKTIVITI : **BAHAGIAN PENGUATKUASAAN / PENDAKWAAN**
KOD : **050400**

PUNCA KUASA

- (i) Perlembagaan Persekutuan Bahagian II Jadual 9, (Kuasa Negeri Dalam Hal Ehwal Agama)
- (ii) Enakmen Pentadbiran Hal Ehwal Agama Islam (Negeri Melaka) 2002
- (iii) Enakmen Kesalahan Jenayah Syariah (Negeri Melaka) 1991
- (iv) Enakmen Undang-undang keluarga Islam (Negeri Melaka) 2002
- (v) Enakmen Keluarga Islam 1983

OBJEKTIF

PENGUATKUASAAN

Melaksanakan penguatkuasaan Enakmen Kesalahan Syariah Negeri Melaka dengan tegas dan berkesan.

PENDAKWAAN

Melaksanakan Prosiding Pendakwaan kes-kes kesalahan syariah di Mahkamah Syariah dengan cekap dan diselesaikan dengan segera.

ANALISIS KEPERLUAN / DASAR

PENGUATKUASAAN

- (i) Masalah / keperluan pelanggan
 - (a) Kes kesalahan syariah yang semakin meningkat dari semasa ke semasa.
- (ii) Strategi
 - (a) Melaksanakan tindakan pencegahan dan penguatkuasaan dengan kerap
 - (b) Mengadakan kursus kesedaran yang lebih efektif bagi mengelak gejala seperti ini berulang.

PENDAKWAAN

- (i) Masalah / keperluan pelanggan
 - (a) Pertambahan kes kesalahan Syariah yang semakin meningkat, kelewatan Bahagian Penguatkuasaan menghantar fail-fail kes untuk pelaksanaan segera dan kekurangan kakitangan untuk melancarkan pendakwaan.
- (ii) Strategi
 - (a) Pengisian jawatan sedia ada bagi melancarkan perjalanan aktiviti bahagian.

PELANGGAN

- (i) Secara langsung
 - (a) Semua bahagian Jabatan Agama Islam Melaka
 - (b) Jabatan Kemajuan Islam Malaysia
- (ii) Secara tidak langsung
 - (a) Agensi Kerajaan dan Swasta serta Badan Berkanun Negeri
 - (b) Institusi Pengajian Tinggi Negeri
 - (c) Orang awam.

FUNGSI

PENGUATKUASAAN

- (i) Menerima dan menguruskan maklumat awam berkaitan kesalahan-kesalahan syariah.
- (ii) Menjalankan tindakan penguatkuasaan terhadap maklumat-maklumat awam berkaitan kesalahan syariah.
- (iii) Mengendalikan siasatan kes kesalahan syariah melalui penyediaan fail kes ke Bahagian Pendakwaan.
- (iv) Melaksanakan perintah-perintah Mahkamah ke atas pesalah syariah.
- (v) Melaksanakan peruntukan undang-undang syariah yang terkandung di dalam enakmen-enakmen yang berkuatkuasa di Negeri Melaka.

PENDAKWAAN

- (i) Menguruskan fail-fail kes kesalahan Syariah bermula daripada penerimaan, perekodan, penyemakan, pendaftaran ke Mahkamah Syariah dan penyimpanan.
- (ii) Melaksanakan prosiding pendakwaan kes-kes kesalahan Syariah di Mahkamah Syariah.
- (iii) Menguruskan penerimaan saman di dalam dan di luar bidang kuasa.
- (iv) Menyempurnakan penyampaian saman dan sapina kepada orang yang dituduh dan saksi-saksi perbicaraan.

SUMBER-SUMBER

A. Perbelanjaan / Peruntukan Mengikut Objek Am

PENGUATKUASAAN / PENDAKWAAN

Jenis Peruntukan	Peruntukan Asal Tahun 2014	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014	Peruntukan Tahun 2015 Yang Dipersetujui	Anggaran Peruntukan Tahun 2016
	RM	RM	RM	RM
Emolumen	1,602,579.00	1,669,527.61	1,867,721.00	2,017,001.00
Perkhidmatan dan Bekalan	344,389.00	269,079.43	347,389.00	352,389.00
Jumlah Perbelanjaan	1,946,968.00	1,938,607.04	2,215,110.00	2,369,390.00

B. Perjawatan

PENGUATKUASAAN

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	4	4	4	4	-
Kumpulan Sokongan	27	25	27	26	-
JUMLAH	31	29	31	30	-

PENDAKWAAN

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	4	4	4	4	-
Kumpulan Sokongan	10	10	10	9	-
JUMLAH	14	14	14	13	-

SPESIFIKASI OUTPUT**PROGRAM : PENGUATKUASAAN**

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Bilangan aduan kes yang diterima dan dikendalikan	300	350	300	350
(ii) Bilangan operasi penguatkuasa yang dijalankan	1,220	1,250	1,250	1,300
(iii) Bilangan kes yang dibuka dan disiasat	1,300	1,275	1,300	1,350
(iv) Bilangan waran tangkap yang dilaksanakan	200	220	220	270

PROGRAM : PENDAKWAAN

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Bilangan fail kes yang diterima	1,000	786	1,000	1,000
(ii) Bilangan kes yang didaftarkan di Mahkamah	800	616	800	800
(iii) Bilangan saman yang diterima	1,000	1,055	1,000	1,000
(iv) Bilangan sapina yang dikeluarkan	250	189	250	250
(v) Bilangan kes yang dibicarakan	6,000	5,817	6,000	6,000
(vi) Bilangan kes selesai	1,200	1,200	1,200	1,200

PETUNJUK IMPAK**PENGUATKUASAAN**

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Setiap aduan yang diterima, diurus dan dikendalikan mengikut peruntukan undang-undang yang berkuatkuasa	423	400	400
(ii) Operasi penguatkuasa dapat dilaksanakan dengan lebih tersusun dan mengikut peruntukan tatacara jenayah syariah	1,020	1,000	1,000
(iii) Siasatan kes dijalankan dengan lebih berkesan berdasarkan peruntukan undang-undang syariah yang berkuatkuasa	1,300	1,300	1,300
(iv) Waran tangkap dilaksanakan mengikut tempoh yang diperintah oleh Mahkamah	200	300	300

PENDAKWAAN

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Pendaftaran fail kes yang lengkap di Mahkamah	616	800	800
(ii) Pengurusan penyampaian saman yang berjaya disempurnakan	401	800	800
(iii) Pengurusan penyampaian sapina yang berjaya disempurnakan	182	250	250
(iv) Pengendalian prosiding perbicaraan di Mahkamah	6,000	6,000	6,000
(v) Statistik kes yang berjaya diselesaikan	1,200	1,200	1,200

PROGRAM : **PENYELIDIKAN**

AKTIVITI : **BAHAGIAN PENYELIDIKAN**

KOD AKTIVITI : **060200**

PUNCA KUASA

- (i) Perlembagaan Persekutuan Bahagian II Jadual ke-9, Kuasa Negeri-Negeri Dalam Hal Ehwal Agama
- (ii) Enakmen Pentadbiran Agama Islam Negeri Melaka
- (iii) Enakmen Kesalahan Syariah Negeri Melaka tahun 1991
- (iv) Akta Perihal Dagangan 1972
- (v) Akta Makanan 1983. (Akta 281)

OBJEKTIF

Memastikan sistem pengurusan halal, pemantauan terhadap aktiviti penyelewengan akidah dan bahan-bahan penerbitan dan gunaan berunsur Islam dapat dilaksanakan dengan berkesan dan berwibawa.

ANALISIS KEPERLUAN DASAR

- (i) Masalah / keperluan pelanggan
 - (a) Ketidalcukupan sumber tenaga, peralatan dan kemudahan menyebabkan beberapa proses bagi fungsi utama Bahagian ini tidak dapat dilaksanakan dengan berkesan.
- (ii) Strategi
 - (a) Setiap proses ini perlu kepada kepakaran dalam melaksanakan tugas. Pihak JAIM akan melaksanakan penstrukturan semula Bahagian Penyelidikan agar selaras dengan keperluan semasa disamping memberi latihan dan kemudahan yang cukup kepada pegawai-pegawai sedia ada.

PELANGGAN

- (i) Secara langsung
 - (a) Pengusaha dan pengeluar produk kepada pengguna
 - (b) Masyarakat awam
 - (c) Penerbit, pencetak dan penjual bahan-bahan penerbitan berunsur Islam dan bahan gunaan Islam.
- (ii) Secara tidak langsung
 - (a) Agensi-agensi Kerajaan Negeri dan Persekutuan
 - (b) Agensi-agensi Swasta
 - (c) Badan-badan Berkanun dan Pertubuhan Bukan Kerajaan (NGO).

FUNGSI

- (i) Menguruskan permohonan Sijil Pengesahan Halal dan Sijil Perakuan Penyembelihan.
- (ii) Membuat kajian dan penyelidikan terhadap ajaran yang disyaki menyeleweng dari akidah Islam.
- (iii) Membuat kajian dan penapisan terhadap bahan–bahan penerbitan dan bahan gunaan berunsur Islam.

SUMBER-SUMBER

A. Perbelanjaan/Peruntukan Mengikut Objek Am.

Jenis Peruntukan	Peruntukan Asal Tahun 2014	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014	Peruntukan Tahun 2015 Yang Dipersetujui	Anggaran Peruntukan Tahun 2016
	RM	RM	RM	RM
Emolumen	461,484.00	424,090.17	917,247.00	772,247.00
Perkhidmatan dan Bekalan	132,920.00	85,593.56	132,920.00	297,822.00
Jumlah Perbelanjaan	594,404.00	509,683.73	1,050,167.00	1,070,069.00

B. Perjawatan

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	3	3	3	3	-
Kumpulan Sokongan	13	13	13	13	-
Jumlah	16	16	16	16	-

SPESIFIKASI OUTPUT**PROGRAM : PENYELIDIKAN**

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Bilangan premis/syarikat yang telah mendapat Sijil Pengesahan Halal	270	426	270	300
(ii) Bilangan Sijil Perakuan Penyembelih yang dikeluarkan	100	62	100	100
(iii) Bilangan ajaran salah/aktiviti penyelewengan akidah yang disiasat	30	22	30	30
(iv) Bilangan bahan-bahan penerbitan/gunaan berunsur Islam yang dikaji dan dilaporkan menyalahi garis panduan	20	14	30	30

PETUNJUK IMPAK

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenarnya Tahun 2014	Anggaran Pencapaian Tahun 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Setiap permohonan Persijilan Halal diproses mengikut keperluan manual prosedur yang ditetapkan	310	400	450
(ii) Peningkatan tahap kesedaran masyarakat Islam terhadap isu-isu berkaitan halal	11	20	20
(iii) Pemantauan dan penyelidikan aktiviti penyelewengan akidah dilaksanakan dengan terancang dan produktif	155	120	120
(iv) Pemantauan terhadap premis-premis yang terlibat dengan bahan penerbitan/gunaan berunsur Islam dapat dilaksanakan dengan lebih berkesan	120	120	120

PROGRAM : **PENDIDIKAN**
AKTIVITI : **BAHAGIAN PENDIDIKAN**
KOD AKTIVITI : **070200**

PUNCA KUASA

- (i) Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Negeri Melaka) 2001
- (ii) Enakmen Pengawalan Sekolah-Sekolah Agama Islam (Melaka) 2002
- (iii) Peraturan-peraturan Pendaftaran Sekolah-sekolah Agama Islam (Melaka) 2003

OBJEKTIF

Menyediakan sistem pendidikan agama yang dapat melahirkan ummah yang bertakwa dan berakhlak mulia.

ANALISIS KEPERLUAN/ DASAR

- (i) Masalah/keperluan pelanggan
 - (a) Kurang kemahiran di kalangan guru sekolah asrama dan guru agama Jabatan
 - (b) Kurang kemudahan fizikal dan pembelajaran yang sempurna bagi pelajar-pelajar Sekolah Agama.
- (ii) Strategi
 - (a) Mewujudkan latihan khas kepada guru-guru agama, membina lebih banyak lagi institusi pendidikan agama bagi melahirkan lebih ramai cendiakiawan Islam
 - (b) Melengkapkan prasarana yang cukup, menyediakan kemudahan fizikal dan peralatan teknologi pendidikan serta merancang dan mengurus program latihan kepada guru, murid dan pentadbir dengan lebih terancang dan teratur.

PELANGGAN

- (i) Secara langsung
 - (a) Semua orang Islam di dalam dan luar Negeri Melaka.
- (ii) Secara tidak langsung
 - (a) Jabatan-jabatan Negeri dan Persekutuan
 - (b) Sekolah-sekolah Menengah Agama, Sekolah-sekolah Rendah Agama dan prasekolah (Tadika JAIM).

FUNGSI

- (i) Perancangan dan penyelidikan kurikulum yang sesuai untuk sekolah agama.
- (ii) Perancangan, penyelidikan dan penilaian program pendidikan agama selaras dengan objektif pelajaran kebangsaan.
- (iii) Perancangan, penyelidikan dan penyelarasan program latihan guru bagi menjamin mutu pendidikan sentiasa di tahap maksimum.

- (iv) Pemeriksaan dan penilaian pengajaran serta pembelajaran di sekolah supaya taraf pelajaran dan pengajaran sentiasa terpelihara.

SUMBER-SUMBER

A. Perbelanjaan/Peruntukan Mengikut Objek Am

Jenis Peruntukan	Peruntukan Asal Tahun 2014	Perbelanjaan Sebenar Tahun 2014	Peruntukan Tahun 2015 Yang Dipersetujui	Anggaran Peruntukan Tahun 2016
	RM	RM	RM	RM
Emolumen	1,289,380.00	2,222,941.40	1,403,561.00	3,046,671.00
Perkhidmatan dan Bekalan	27,651,157.00	29,587,012.12	28,931,157.00	33,141,130.00
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	1,909,940.00	1,909,387.00	2,000,040.00	2,000,050.00
Perbelanjaan - Perbelanjaan lain	20.00	0.00	20.00	20.00
Jumlah Perbelanjaan	30,850,497.00	33,719,340.52	32,334,758.00	38,187,871.00

B. Perjawatan

Kumpulan Perkhidmatan	Bilangan Tahun 2014		Bilangan Tahun 2015		Bilangan Tahun 2016 (Anggaran)
	Diluluskan	Diisi	Diluluskan	Diisi	Pengwujudan Baru
Kumpulan Pengurusan dan Profesional	59	50	57	47	-
Kumpulan Sokongan	83	80	83	83	-
JUMLAH	142	130	140	130	-

SPESIFIKASI OUTPUT

PROGRAM : PENDIDIKAN

Petunjuk Prestasi	Tahun 2014		Tahun 2015	Tahun 2016
	Setuju	Capai	Setuju	Setuju
(i) Bilangan Sekolah Rendah Agama JAIM yang diuruskan	165	164	165	165
(ii) Bilangan Sekolah Rendah Arab JAIM yang diuruskan	7	7	7	7
(iii) Bilangan Sekolah Menengah Arab JAIM yang diuruskan	7	7	7	7
(iv) Bilangan Tadika JAIM yang diuruskan	65	64	65	63
(v) Bilangan Sekolah Agama Swasta yang dipantau	15	10	15	15

PETUNJUK IMPAK

Petunjuk Impak	Pencapaian Sebenar Tahun 2014	Anggaran Pencapaian Tahun 2015	Unjuran Bagi Tahun 2016
(i) Pertambahan Sekolah Rendah Agama JAIM	42,229	43,000	45,000
(ii) Pertambahan Pelajar Tadika JAIM	4,030	4,200	4,500
(iii) Pertambahan Pelajar Sekolah Rendah Arab	3,060	3,100	3,200
(iv) Pertambahan Pelajar Sekolah Menengah Arab.	2,389	2,400	2,500